

**Instrukcja**  
**podsumowania oddanych głosów w wyborach**  
**Władz Uczelni kadencji 2020-2024**  
**w Portalu Pracowniczym**

## Spis treści

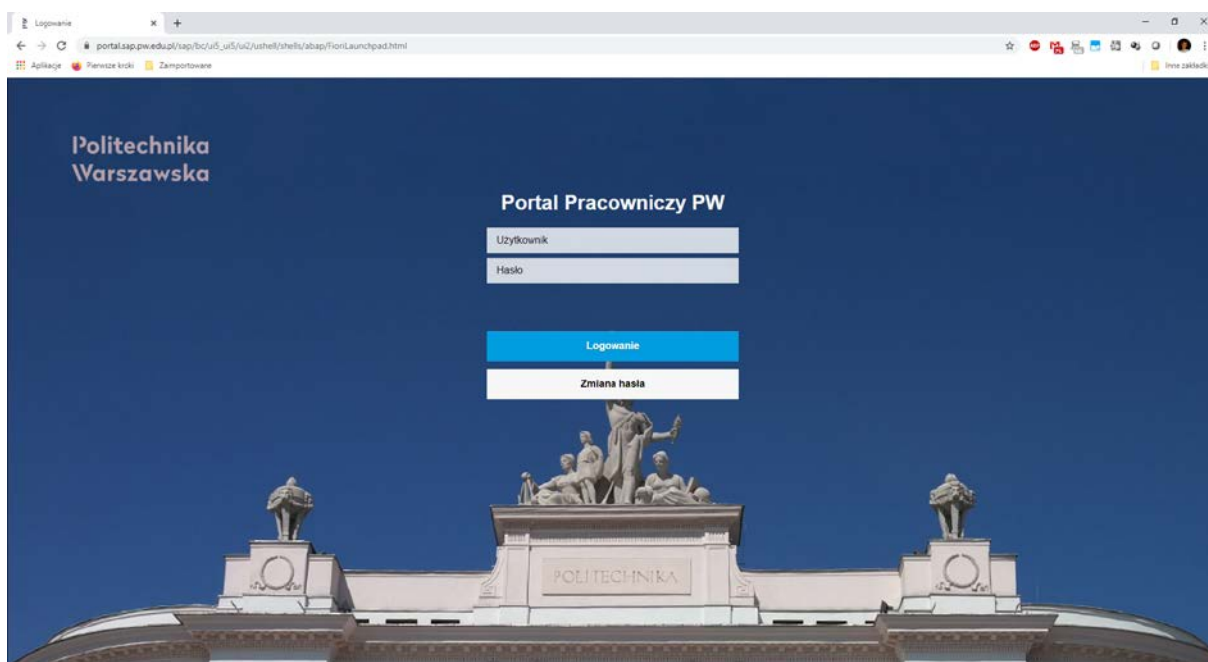
1. Logowanie.....	2
2. Podsumowanie oddanych głosów .....	3
3. Wylogowanie .....	5
4. Zalecenia techniczne .....	6

## 1. Logowanie

1. W celu zalogowania się w Portalu Pracowniczym PW należy wpisać w przeglądarce internetowej poniższy adres:

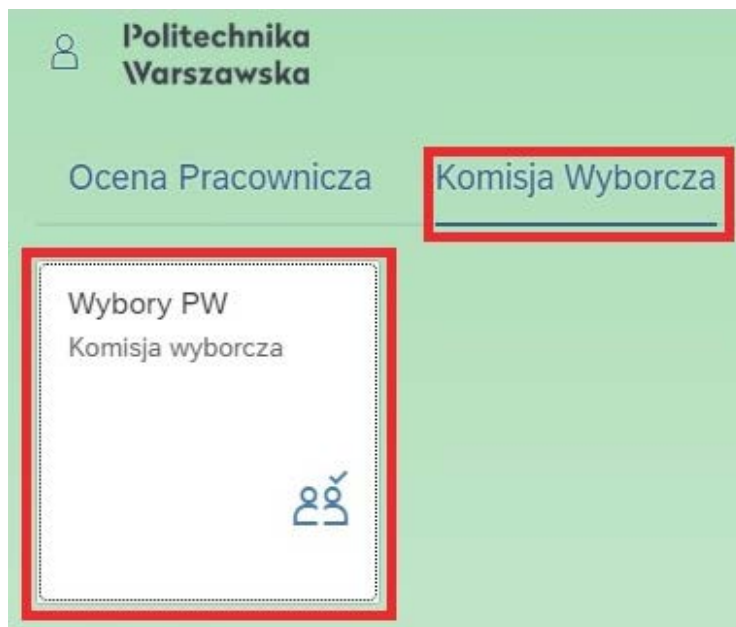
<https://portal.sap.pw.edu.pl/>

2. Po wpisaniu powyższego adresu ukaze się strona, na której należy podać swój login i hasło, a następnie kliknąć przycisk LOGOWANIE.



## 2. Podsumowanie oddanych głosów

1. W celu podsumowania oddanych głosów w należy zalogować się w Portalu Pracowniczym PW (opis w rozdziale 1. Logowanie).
2. Po poprawnym zalogowaniu ukaże się strona główna Portalu, na której należy kliknąć kafelek WYBORY PW, dostępny w zakładce KOMISJA WYBORCZA.



3. Na nowo otwartej stronie zostanie wyświetlona lista głosowań, do podsumowania których osoba zalogowana jest uprawniona. Ponadto, informacja o numerze okręgu wyborczego znajduje się poniżej napisu LISTA GŁOSOWAŃ.

The screenshot shows the 'Lista głosowań' page. At the top, there is a navigation bar with 'Politechnika Warszawska' and 'Komisja wyborcza'. Below the navigation bar, there is a header section with 'Lista głosowań' and 'Okręg wyborczy nr. 1'. The main content is a table with the following columns: 'Nr i nazwa wyborów', 'Termin głosowania', 'Uprawnionych', 'Zagłosowało', and 'Wyniki'. The table contains 9 rows of voting events.

Nr i nazwa wyborów	Termin głosowania	Uprawnionych	Zagłosowało	Wyniki
W1 - Wybory bezpośrednie do Senatu	05.05.2020 - 22.05.2020	14	0	<a href="#">Złóż Wyniki</a>
W10 - Wybory do Wydziałowego Kolegium Wnioskująco-Opiniującego	15.05.2020 - 22.05.2020	15	1	<a href="#">Złóż Wyniki</a>
W2 - Kolegium Elektorów do Wyboru Rektora	15.05.2020 - 22.05.2020	14	0	<a href="#">Złóż Wyniki</a>
W3 - Kolegium Elektorów do Wyboru Rektora	15.05.2020 - 22.05.2020	45	0	<a href="#">Złóż Wyniki</a>
W4 - Pośrednie Kolegium Elektorów do wyboru przedstaw. do Senatu	15.05.2020 - 22.05.2020	14	0	<a href="#">Złóż Wyniki</a>
W5 - Pośrednie Kolegium Elektorów do wyboru przedstawicieli do Senatu	15.05.2020 - 22.05.2020	45	0	<a href="#">Złóż Wyniki</a>
W6 - Pośrednie Kolegium Elektorów do wyboru przedstawicieli do Senatu i do Kolegium Elektorów do wyboru Rekt...	15.05.2020 - 22.05.2020	15	0	<a href="#">Złóż Wyniki</a>
W7 - Wybory do Rady Wydziału	15.05.2020 - 22.05.2020	44	0	<a href="#">Złóż Wyniki</a>
W8 - Wybory do Rady Wydziału	15.05.2020 - 22.05.2020	15	0	<a href="#">Złóż Wyniki</a>
W9 - Wybory do Wydziałowego Kolegium Wnioskująco-Opiniującego	15.05.2020 - 22.05.2020	44	0	<a href="#">Złóż Wyniki</a>

4. W kolumnie z nr i nazwą głosowania zawarta jest informacja o rodzaju głosowania, a w kolejnych kolumnach podany jest m.in. termin w jakim to głosowanie się odbywa (daty w niniejszej instrukcji są przypadkowe i bez związku z oficjalnym harmonogramem wyborów), liczba osób uprawnionych do głosowania oraz liczba osób, które oddały głos w danym głosowaniu.

Nr i nazwa wyborów	Termin głosowania	Uprawnionych	Zagłosowało	Wyniki
W1 - Wybory bezpośrednie do Senatu	05.05.2020 - 22.05.2020	14	0	<a href="#">Złóż Wyniki</a>

 Wyniki

5. W celu obejrzenia wyników danego głosowania należy kliknąć przycisk znajdujący się po prawej stronie, na końcu wiersza. Po wykonaniu tej czynności ukaże się strona z listą kandydatów oraz liczbą oddanych na nich głosów (ostatnia kolumna).

Komisja wyborcza

Wybory W10 - Wybory do Wydziałowego Kolegium Wnioskująco-Opiniującego dla okręgu nr. 1

Liczba mandatów: 5 • liczba uprawnionych do głosowania 15 • liczba osób które zagłosowały: 1


 

Okręg	Rodzaj	Nr.os.	Tytuł	Imię	Nazwisko	Głosy
1	W10	001 3	inżynier	A	M	0
1	W10	001 8	magister	A	K	0
1	W10	001 2	inżynier	Ji	P	1
1	W10	001 9	magister	M	S	0

6. W oknie tym, pod nazwą głosowania, podane są również informacje o liczbie mandatów dostępnych w danym głosowaniu, liczbie uprawnionych do głosowania oraz liczbie osób, które zagłosowały w tym głosowaniu.



Wybory W10 - Wybory do Wydziałowego Kolegium Wnioskująco-Opiniującego dla okręgu nr. 1

Liczba mandatów: 5 • liczba uprawnionych do głosowania 15 • liczba osób które zagłosowały: 1

7. Przedstawione wyniki można wyeksportować do pliku Excela poprzez kliknięcie przycisku  znajdującego się w prawym górnym rogu listy wyników głosowania. W oknie, które się pojawi należy wybrać miejsce zapisu pliku na dysku i kliknąć przycisk ZAPISZ.

Wybory W10 - Wybory do Wydziałowego Kolegium Wnioskująco-Opiniującego dla okręgu nr. 1

Liczba mandatów: 5 • liczba uprawnionych do głosowania 15 • liczba osób które zagłosowały: 1



Okręg	Rodzaj	Nr.os.	Tytuł	Imię	Nazwisko	Głosy
1	W10	001 3	inżynier	A	M	0
1	W10	001 8	magister	A	K	0
1	W10	001 2	inżynier	Ji	P	1
1	W10	001 9	magister	M	S	0

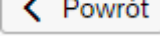
Zapisywanie jako

Organizuj Nowy folder

Nazwa pliku: Wyniki\_1\_W10.xlsx

Zapisz jako typ: Microsoft Excel Worksheet (\*.xlsx)


 

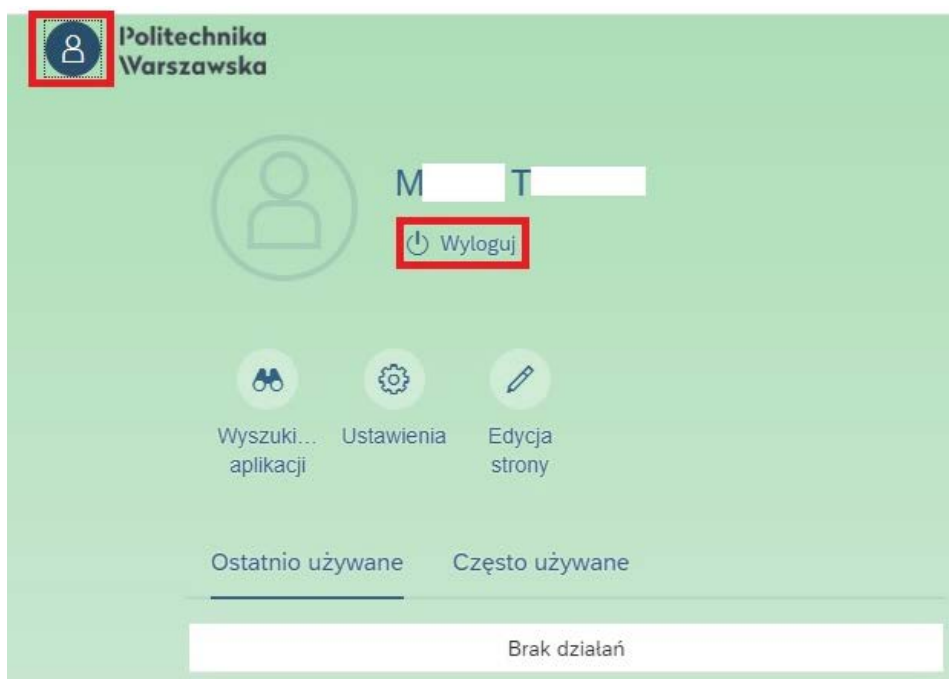
8. Aby powrócić do listy głosowań należy kliknąć przycisk  znajdujący się w prawym górnym rogu listy wyników głosowania.
9. W celu zapoznania się z wynikami pozostałych głosowań należy postępować w sposób analogiczny, jak za pierwszym razem (powtórzyć kroki od 5 do 8 tej instrukcji).

Uzyskane w powyższy sposób informacje pozwolą na opracowanie protokołów z głosowań wg wzorów umieszczonych w załącznikach do uchwały UKW nr 12 z dnia 27 maja 2020 r.

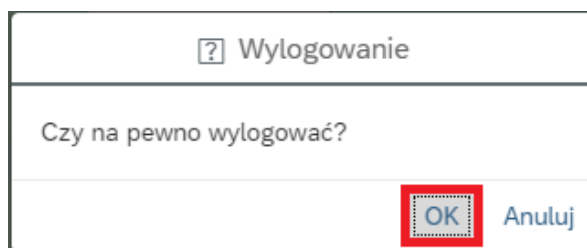
10. Po zakończeniu przeglądania wyników należy wylogować się z Portalu Pracowniczego PW (opis w rozdziale 3. *Wylogowanie*).

### 3. Wylogowanie


1. Po zakończonej w Portalu pracy należy się wylogować klikając dostępną w lewym górnym rogu ikonkę , a następnie przycisk WYLOGUJ.



2. W wyświetlonym okienku należy potwierdzić chęć wylogowania klikając przycisk OK.



#### 4. Zalecenia techniczne

1. Zaleca się pracę na najnowszych systemach operacyjnych lub przynajmniej na takich, które mają wsparcie pod względem bezpieczeństwa.
2. Portal Pracowniczy jest przystosowany do pracy w każdej nowoczesnej przeglądarce, jednak zaleca się wykorzystywanie aktualnej przeglądarki Chrome lub Firefox.
3. W przypadku problemów z wyświetlaniem treści poszczególnych zakładki w Portalu Pracowniczym zalecane jest wykorzystanie skrótu klawiszowego CTRL+SHIFT+R. Wymusi to na przeglądarce ponowne odświeżenie pamięci.
4. Jeśli przez dłuższy czas nie korzystamy z systemu, należy kliknąć na przycisk odświeżenia danych w przeglądarce  lub przycisk F5 na klawiaturze.

**W razie wystąpienia pytań, wątpliwości lub konieczności zresetowania hasła dostępowego do Portalu należy skontaktować się z Service Desk PW.**